|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 資通系統軟體及資料異動申請單 | | | | | | | | |  |
| 申請人 |  | | | 申請單位 | |  | | 申請日期 | |  | |
| 電話分機 |  | | | E-mail | |  | | | | | |
| 系統名稱 | | |  | | | | | | | | |
| 作業選項 | | | □增加新功能 □原功能維護/修改 □定期維護修改 □錯誤修正  □系統整合、增加介面程式 □資料庫異動(新增、修改、刪除)  □其他 | | | | | | | | |
| 異動原因內容說明 |  | | | | | | | | | | |
| (請詳述功能需求、作業流程並可以附件描述) | | | | | | | | | | |
| □附件名稱： | | | | | | | | | | |
| 預計  完成日 |  | | | | 申請單位主管審核 | | | |  | | |
| 以下由系統管理單位填寫 | | | | | | | | | | | |
| 評估結果 | □同意申請(成案) □退回申請(不成案) □其他 | | | | | | | | | | |
| 處理說明 |  | | | | | | | | | | |
| 實際完成日 |  | | | | | | | | | | |
| 系統管理者 | | | | | | | 系統管理單位主管 | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | |